

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОУ
(ФИО)
Приказ № 172 «08» 08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

в МОУ «Начальная школа-детский сад № 115»

1. Общие положения

1.1. Положение о структуре, порядка и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ОО (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в частности, глава 10, статья 75, п. 2);
- Концепция развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г., утверждена Распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Федеральная целевая программа «Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года» (ФЦПРО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам // Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (с изм. от 30.09.2020)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (в том числе многоуровневых) Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г.;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав ОО
- Образовательная программа ОО.

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в ОО.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

1.3.1. **Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа** (далее – ДООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебно-тематического плана, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Освоение ДООП ОО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных данной ДООП.

1.5. Сетевая форма реализации ДООП осуществляется с образовательными организациями, учреждениями культуры, спорта, молодежной политики, негосударственного сектора, с которыми совместно заключается договор о сотрудничестве.

1.6. Образование по ДООП ведётся на русском языке.

2. Цели и задачи ДООП

2.1 Цель ДООП – это образ будущего результата реализации данной программы.

Цели образовательной деятельности ОО по ДООП должны быть направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- формирование общей культуры личности учащихся и их адаптации к жизни в обществе;
- формирование интеллектуально-творческой, нравственной личности, развитие универсальных навыков умственного труда учащихся и повышение мотивации к познанию и творчеству;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;

выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности.

Задачи ДООП – это ступени достижения цели. Сформулированная задача указывает направление усилий педагога на получение ожидаемого результата.

3. Классификация ДООП

3.1. Виды образовательных программ:

3.1.1. Модифицированная программа – это программа, в основу которой положена типовая (примерная) либо авторская программа и измененная с учетом особенностей образовательного процесса, формирования групп учащихся и т.д. Модифицированной ее делают те изменения, которые вносит в исходную программу педагог с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки учащихся и т.д., и которые не затрагивают концептуальные основы организации образовательного процесса, традиционной структуры занятий, присущих исходной программе, взятой за основу.

3.1.2. Адаптированная программа – программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.1.3. Авторская программа – это программа, обладающая актуальностью, оригинальностью и обязательно новизной, полностью созданная педагогом (или коллективом авторов) и принадлежащая ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Как правило, это программа преподавания либо впервые вводимого курса (предмета), либо собственного подхода автора к традиционным темам. Авторская программа вначале может быть *экспериментальной программой*, но обязательно требует документального доказательства новизны и авторства.

3.2. По форме организации образовательного процесса ДООП могут быть:

- комплексные;
- интегрированные
- модульные.

3.3. По срокам реализации ДООП могут быть:

- краткосрочные (от нескольких месяцев до одного года);
- среднесрочные (от одного года до трех лет);
- долгосрочные (от трех лет).

4. Структура дополнительной общеобразовательной программы

4.1. Дополнительная общеобразовательная программа включает следующие

структурные элементы:

Титульный лист

Оглавление

Пояснительная записка;

Учебно-тематический план;

Содержание программы;

Обеспечение программы;

Оценочные материалы;

Список информационных источников;

Приложения.

4.2. Титульный лист обозначает общие данные, наименование, указание на образовательную организацию, органы управления, принявшие и утвердившие программу.

4.3. Пояснительная записка к дополнительной общеобразовательной программе раскрывает:

- направленность программы;
- новизну, актуальность;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы, количество учащихся в группе;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы, режим и продолжительность занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

4.4. Учебно-тематический план программы включает:

-перечень разделов и тем;

-количество часов по каждой теме с разбивкой, на теоретические и практические виды занятий.

4.5. Содержание программы дополнительного образования возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

4.6. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы включает обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.), рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов, дидактический и лекционный материалы, методики исследовательской работы, тематику опытнической или исследовательской деятельности и другое.

4.7. Список литературы:

- перечень нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность педагога;

- рекомендованный педагогам (коллегам) для освоения данного вида деятельности;

- рекомендованный обучающимся и родителям для освоения данного вида деятельности;

4.8. Дополнительная общеобразовательная программа должна отвечать требованиям технологичности и возможностям ее использования в широкой образовательной практике.

5. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеобразовательной программы

5.1. Дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно.

5.2. Дополнительная общеобразовательная программа рассматривается на

заседании педагогического совета начальной школы-детского сада № 115».

Прошедшая экспертизу программа согласовывается с заместителем директора по ВР и /или старшим воспитателем и утверждается приказом директора.

Утверждение дополнительной общеобразовательной программы, ее коррекция производится до 1 сентября текущего года.

5.3. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в программе проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п. 5.1., п. 5.2. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к дополнительной общеобразовательной программе.

6. Делопроизводство

6.1. На основании дополнительной общеобразовательной программы педагогом дополнительного образования ежегодно разрабатывается рабочая программа, которая является нормативным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета рабочего времени педагога.