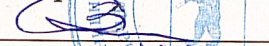


УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Начальная школа-детский сад № 115»


Н.Н. Зеленцова
Приказ № 172 от « 30 » 08 2021 г.



**Дорожная карта (план мероприятий)
в рамках реализации проекта ПФДО «Успех каждого ребенка»
в муниципальном общеобразовательном учреждении «начальная школа-детский сад № 115»**

«Дорожная карта» составлена на основе межведомственной программы развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года, приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 07.12.2018 № 01-05/1032 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации приоритетного национального проекта «Доступное дополнительное образование детей» в муниципальной системе образования города Ярославля».

Цель: создание условий для повышения качества и разнообразия ресурсов для социальной адаптации, разностороннего развития и самореализации подрастающего поколения, формирования у него ценностей и компетенций для профессионального и жизненного самоопределения.

Задачи программы

- создание условий для эффективного использования имеющихся ресурсов в интересах детей, семей, общества, государства;
- развитие механизмов вовлечения детей в сферу дополнительного образования;
- создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовном и физическом развитии детей, их профессионального самоопределения.

Шаги:

1. Изучение нормативных документов всех уровней.
2. Назначение ответственного в МОУ «Начальная школа - детский сад № 115».
3. Формирование плана мероприятий.
4. Мониторинг реализации плана (ежегодно): аналитические справки, протоколы педсоветов, круглых столов, методических советов и др.
5. Отслеживание результатов, анализ и подведение итогов.
6. Информационное сопровождение через сайт ОУ, работу с родителями, обучающимися, массовые мероприятия уровня ОУ, района, города.
7. Консультирование с работниками Муниципального опорного центра.

Ожидаемые результаты:

- Увеличение обучающихся программами дополнительного образования.
- Разработка и реализация качественных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ.
- Удовлетворенность услугами дополнительного образования всех участников образовательных отношений.

Мероприятия

№	Название мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель	Результат
I. Организация деятельности МОУ «Начальная школа-детский сад № 115» по реализации персонифицированного дополнительного образования детей (ПФДО)				
1.	Обеспечение условий для реализации информационной деятельности в рамках проекта ПФДО	постоянно	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Информация на сайте, информационном стенде, памятки

2.	Внесение изменений в образовательные программы	по мере необходимости	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.	Документы обновлены
3.	Обновление макетов информационных бюллетеней, стендов, медиаплан по информированию и продвижению идей и средств реализации ПФДО с учетом изменений	постоянно	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Информация обновляется
4.	Проведение мероприятий по информированию среди родителей, обеспечению прозрачности деятельности учреждения в организации дополнительного образования	постоянно, в соответствии с планами проведения родительских собраний	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Родительские собрания, информация на сайте
5.	Обеспечение взаимодействия ОУ с учреждениями дополнительного образования	постоянно	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	База данных
6.	Открытие программ ДО в ОУ	сентябрь	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Повышение доступности ДО
7.	Анализ деятельности ОУ	1 раз в год	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В..	Отчет
8.	Планирование работы на следующий учебный год	июнь-июль ежегодно	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В..	План

II. Использование потенциала каникулярного времени для дополнительного образования детей

1.	Создание и реализация программ городского «здоровительного лагеря дневного пребывания.	июнь	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Количество разработанных и количество реализованных программ
III. Организация деятельности по выравниванию доступности предоставления услуг дополнительного образования детей с учетом муниципальных особенностей, запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями				
1.	Мониторинг запроса детей с различными образовательными потребностями и возможностями на дополнительное образование	1 раз в год	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Анкетирование
2.	Методическое сопровождение разработки и внедрения программ дополнительного образования (дистанционных, модульных, разноуровневых)	по запросу педагогов	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Методическая помощь по написанию программ
3.	Мониторинг охвата детей персонифицированным дополнительным образованием	2 раза в год	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Мониторинг
IV. Организация работы с родителями				
1.	Проведение мероприятий по информированию родителей	2 раза в год	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Родительские собрания, семинары
2.	Обеспечение консультационной поддержки	по запросу родителей	Зам. директора по воспитательной работе Шаповалова Ю.В.	Консультации проводятся