

Принято:

Общим собранием
работников
начальной школы-
детского сада № 115
Протокол № 2
от «29» 08 2022 года

Утверждаю:

Директор
начальной школы-
детского сада № 115
Зеленцова Н.Н.
Приказ № 154
от «30» 08 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима в
муниципальном общеобразовательном учреждении
«Начальная школа-детский сад № 115»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима в муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад № 115» (далее – Положение) разработано в соответствии с
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
 - Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа-детский сад № 115», далее – ОУ.
- 1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ОУ.
- 1.3. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа директора ОУ. Данное Положение действует до принятия нового.
- 1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, и вводятся в действие на основании приказа директора ОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

- 2.1 Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.
- 2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ОУ осуществляется администрацией ОУ, осуществляется ответственным за организацию питания в ОУ.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ОУ

4.1. Питьевой режим детей организуется с

- использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды *в дошкольном отделении*;

- бутилированной воды, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества» *в школьном отделении*.

При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

– вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут

– вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;

– условие ее хранения - не более 3 -х часов;

– обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;

– результат кипячения отражается в соответствующем Графике (Приложение 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;

– вода доставляется в группу по графику (Приложение 5) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и(или) младшим воспитателем каждые три часа, что отражается в соответствующем Графике смены воды (Приложение 6);

– перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;

– температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;

– воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организовано в моечных столовой посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ОУ, назначенные приказом ответственные лица.

Приложение 1

к Положению об организации питьевого режима

(Утверждено приказом от _____ № ____)

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи. 6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Приложение 2

к Положению об организации питьевого режима

(Утверждено приказом от _____ № ____)

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Вылить из чайника (кувшина) оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник (кувшин) в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Приложение 3

к Положению об организации питьевого режима

